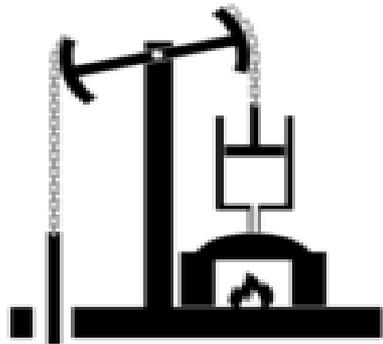




Pengelolaan Portal dan Situs Web Instansi Penyelenggara Negara

DR. Hasyim Gautama
CISM, ISMS-LA
Direktorat Layanan Aplikasi
Informatika Pemerintahan

Revolusi Industri 4.0



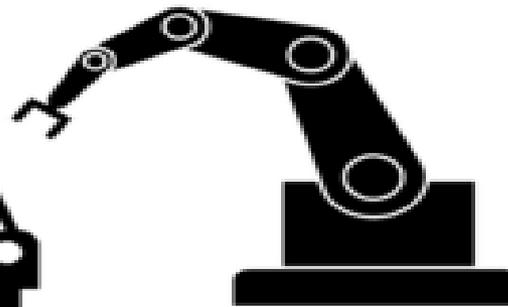
1st

Mechanization,
water power, steam
power



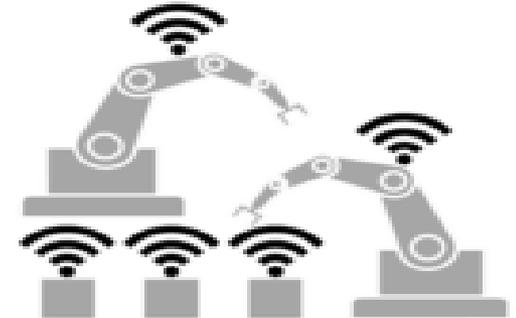
2nd

Mass production,
assembly line,
electricity



3rd

Computer and
automation



4th

Cyber Physical
Systems

Sumber: Wikipedia

Pengumuman Intranet

[Indeks »](#)

Pedoman dan Alur Pengaduan Masyarakat (Dumas) dan Whistleblowing System (WBS)



KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
INSPEKTORAT JENDERAL

Pedoman Pengelolaan
PENGADUAN MASYARAKAT (DUMAS)
DI LINGKUNGAN KEMKOMINFO
PEDOMAN MENKOMINFO NOMOR 6 TAHUN 2018

**BERKADAR
PENGAWASAN**



**PENGADUAN
MASYARAKAT**



**TIDAK BERKADAR
PENGAWASAN**

[Login](#) | [Login Sertifikat Digital](#)

Username *

hasy004

Password *

.....

Remember me next time

LAYANAN

Database pemblokiran situs
Informasi Hilal
Kominfo Newsroom
JDIH Kominfo
Sistem Informasi Geografis



**Ayo Kembangkan
Bisnismu Lebih Cepat**

Mitra Pelatihan



-  Pendaftaran
12 s.d 25 Oktober 2020
-  Pelaksanaan Pelatihan
Mulai 2 November 2020
-  Website Pendaftaran
digitalent.kominfo.go.id

Tema Pelatihan

- Gojek Digital Entrepreneurship Kelas Umum & Kuliner**
Kriteria khusus :
 - Memiliki akun media sosial, email dan Zoom
-  Durasi Pelatihan 2 hari



#BersatuLawanCovid19



Hoaks 12-10-2020 12:19:49

[DISINFORMASI] Video Aksi Pemukulan oleh Polisi di Gedung DPRD Kota Malang

Situs Layanan Terintegrasi

Secure | <https://layanan.kominfo.go.id>



LAYANAN
PEMERINTAH



LAYANAN NON
PEMERINTAH



PERIZINAN



SERTIFIKASI



ADUAN
KONTEN



KEAMANAN
INFORMASI

Mail.Go.Id

SiMaya

Domain

PSE Penyelenggara Negara

PUSPITA

PNSBox

SiCantik

MANTRA



BEASISWA



REGULASI



STATISTIK



BERITA



FAQ



DIREKTORI

**Standardisasi Portal dan Situs Web
dilaksanakan dg menyusun**

**Rancangan Peraturan Menteri
Penyelenggaraan Portal dan Situs Web
Instansi Penyelenggara Negara**

Tujuan

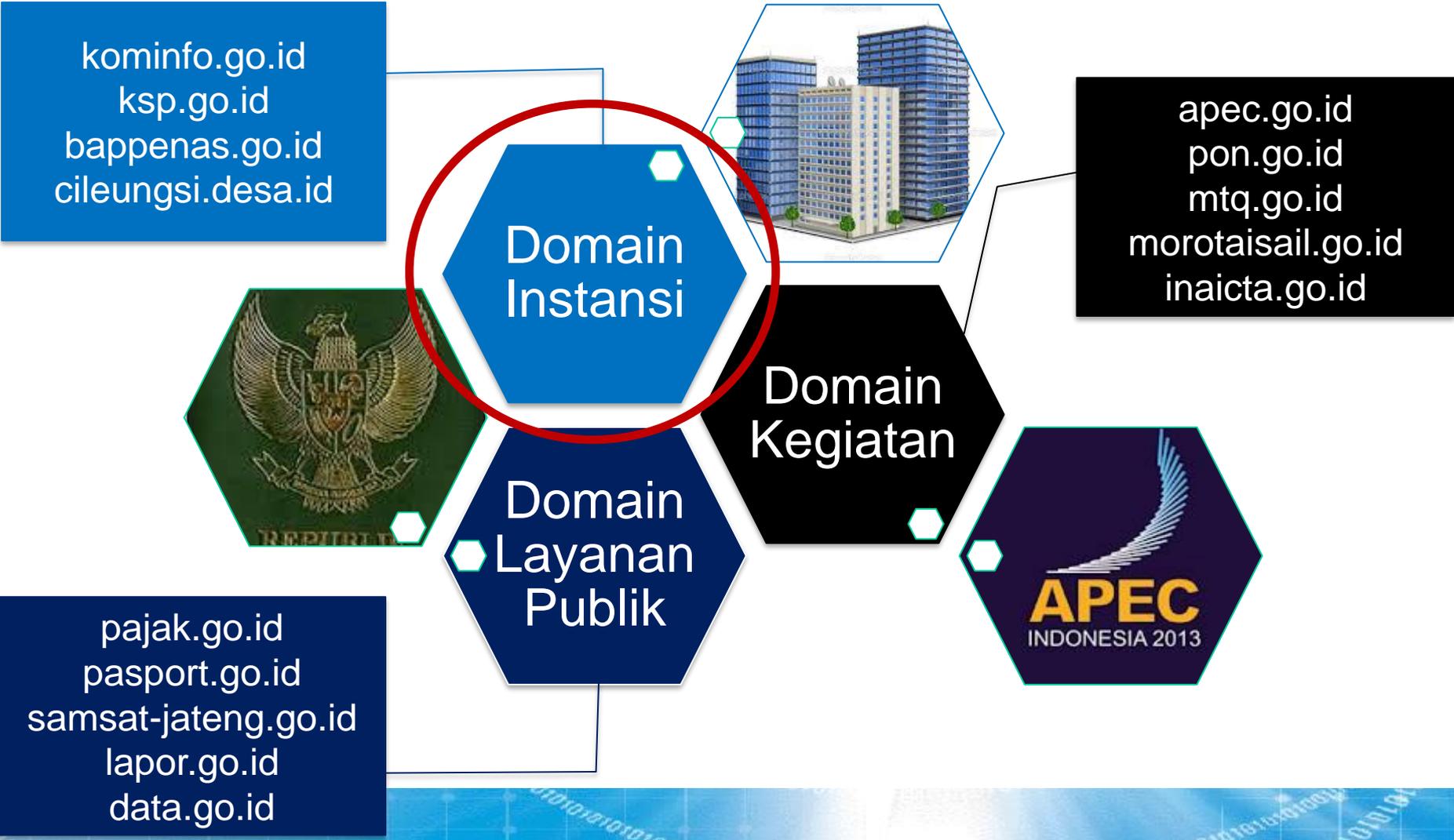
- Panduan dan Standar Portal dan Situs Web Pemerintahan
- Memfasilitasi integrasi layanan pemerintah berbasis elektronik
- Memberikan kemudahan bagi masyarakat dalam mengakses layanan publik

Portal dan Situs Web yang Diatur

- Panduan dan Standar Portal dan Situs Web Pemerintahan
- Memfasilitasi integrasi layanan pemerintah berbasis elektronik
- Memberikan kemudahan bagi masyarakat dalam mengakses layanan publik

Klasifikasi Portal dan Situs Web

Permen Kominfo No. 5 Tahun 2015



kominfo.go.id
ksp.go.id
bappenas.go.id
cileungsi.desa.id

Domain
Instansi

apec.go.id
pon.go.id
mtq.go.id
morotaisail.go.id
inaicta.go.id

Domain
Kegiatan

Domain
Layanan
Publik

pajak.go.id
pasport.go.id
samsat-jateng.go.id
lapor.go.id
data.go.id



APEC
INDONESIA 2013

Ruang Lingkup

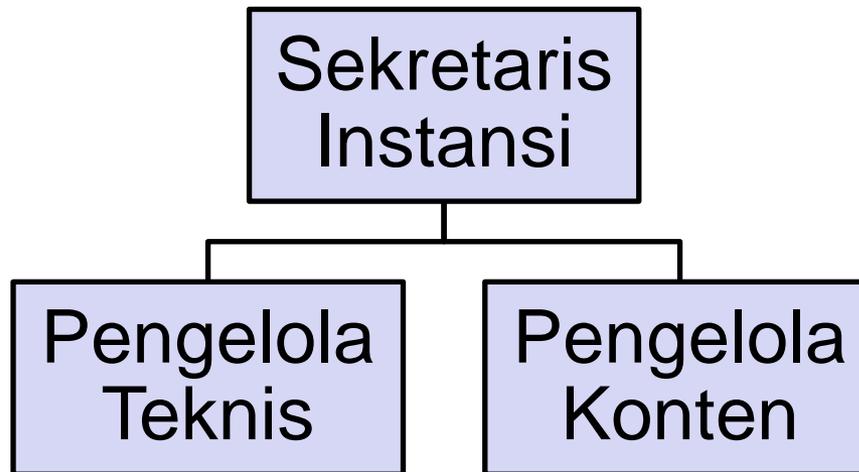
- a) Identitas Nasional
- b) Pengelola
- c) Konten
- d) Tipografi
- e) Navigasi
- f) Teknologi
- g) Keamanan Informasi
- h) Fitur bagi Penyandang Disabilitas Fisik

Identitas Nasional

- Portal dan Situs Web harus memuat: bendera, bahasa, lambang negara, dan nama domain
- Bendera dan Lambang negara dipasang di halaman beranda sebelah kiri
- Identitas/logo Badan Pemerintahan dipasang di halaman beranda sebelah kanan
- Untuk bahasa asing, tautannya wajib menggunakan teks (bukan logo bendera negara bahasa asing)
- Nama domain sesuai Permen Kominfo 5/2015

Pengelola

- Pengelola ditentukan oleh pimpinan Instansi
- Pengelola adalah ASN terdiri dari: penanggung jawab, pengelola teknis, dan pengelola konten
- Penanggung jawab adalah sekretaris pada Instansi
- Penanggung jawab menunjuk pengelola teknis dan pengelola konten



Penanggung Jawab

- mengkoordinasikan pengelola teknis dan pengelola konten;
- menjamin pengelolaan Portal Web dan/atau Situs Web sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
- mengambil tindakan-tindakan yang dianggap perlu guna menjamin kelancaran pengelolaan Portal Web dan/atau Situs Web

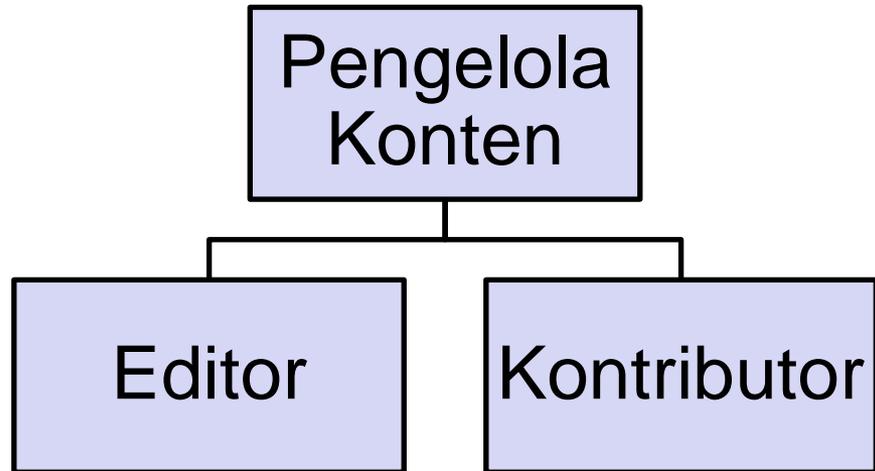
Pengelola Teknis

- menyelenggarakan sistem elektronik terkait Portal Web dan/atau Situs Web Instansi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan

Pengelola Konten

Tugas:

- perencanaan;
- penyediaan;
- pemilahan;
- pемutahiran
- penghapusan;
- pengolahan; dan
- pendistribusian terhadap konten dengan menjamin kebenaran, keakuratan dan kelengkapan



Konten

- Profil Badan Pemerintah
- Profil Potensi
- Profil layanan publik
- Profil produk hukum dan produk kebijakan
- Narasi Tunggal program prioritas sesuai arahan Presiden
- Penyelenggaraan program dan kegiatan Badan Pemerintahan
- Layanan Aspirasi dan Pengaduan
- Berita dan informasi lainnya (wilayah dan sektor terkait)

Profil Badan Pemerintah

- Sejarah
- Selayang pandang
- Logo dan artinya
- Visi dan misi
- Rencana strategis
- Struktur organisasi
- Data Statistik

Tipografi

Tipe huruf dapat ditampilkan di semua perangkat
(www.w3.org)

Andale Mono

Times New Roman

Georgia

Verdana

Arial

Courier New

Trebuchet MS

Comic Sans

Impact

Navigasi

- Navigasi mengutamakan kemudahan bagi semua kelompok termasuk penyandang disabilitas
- Dilengkapi :
 - Fitur pencarian konten di dalam situs
 - Peta Situs
 - Istilah Umum
- Wajib menyediakan tautan ke Portal Nasional

Teknologi

- Aplikasi berbasis web minimal versi 2.0
- Mendukung perangkat bergerak dan *desktop*

Keamanan Informasi

- Wajib memperhatikan aspek kerahasiaan, integritas, dan ketersediaan informasi
- Harus beroperasi selama 24 jam sehari dan 7 hari seminggu
- Harus dilakukan uji coba fungsionalitas, usabilitas, error dan exception, kompatibilitas, dan kinerja

Fitur bagi Penyandang Disabilitas Fisik

- Portal dan atau situs Web Instansi harus menyediakan fitur sesuai peruntukannya bagi Penyandang Disabilitas Fisik.
- Fitur sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi namun tidak terbatas pada:
 - teks ke suara (*text to voice*);
 - suara ke text (*voice to text*);
 - subtitel video; dan/atau
 - perintah suara (*voice command*)

Pemantauan & Evaluasi

- Pemantauan dan evaluasi dilakukan oleh Dirjen Aptika
- Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi dikoordinasikan dengan Kementerian PANRB
- Pemantauan dan evaluasi dilakukan satu kali dalam satu tahun
- Hasil pemantauan dan evaluasi dipublikasikan dan/atau disampaikan kepada Badan Pemerintahan yang menyelenggarakan Portal dan/atau Situs Web.

Ketentuan Peralihan

- Pemantauan dan evaluasi dilakukan oleh Direktru Jenderal Aptika
- Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi dikoordinasikan dengan Kementerian PANRB
- Pemantauan dan evaluasi dilakukan satu kali dalam satu tahun
- Hasil pemantauan dan evaluasi dipublikasikan dan/atau disampaikan kepada Badan Pemerintahan yang menyelenggarakan Portal dan/atau Situs Web.

Terima Kasih

